

PODROBNÝ NÁVOD NA PRÁCI S TOUTO INTERNETOVOU APLIKACÍ:

Jak monitorování/hodnocení s využitím této internetové aplikace probíhá?

Registrace

1. Nejdříve je třeba vaši školu zaregistrovat.

Klikněte na oddíl "Registrace školy".

Registrace je nezbytná, aby vám systém mohl zaslat tzv. "ID školy" a heslo. Proto musíte zadat e-mail. Je to jediné povinné pole v registračním formuláři.

Ostatní údaje jsou dobrovolné a slouží pouze pro celkové statistické účely.

Pokud se rozhodnete uvést "telefon" a "kontaktní osobu", budeme vám schopni obnovit vaše přístupové údaje v případě jejich ztráty.

Po vyplnění údajů klikněte na tlačítko "Registrovat". Tímto úkonem se žádost o registraci odešle do systému.

Po odeslání údajů obdržíte na e-mail, který jste zadali, přístupové údaje.

2. E-mailem obdržíte přihlašovací údaje vaší školy.

Součástí e-mailu budou dva údaje:

ID školy a heslo

ID školy budete potřebovat pro vkládání výsledků dotazníků.

Oba údaje současně budou třeba při zobrazení Vyhodnocení dotazníků.

Systém zřizuje přístupová práva automaticky a zároveň s jejich odesláním maže vámi zadanou e-mailovou adresu.

Přístupové údaje si proto dobře uložte, nebude je možné, právě z důvodu zachování anonymity školy, obnovit.

Šetření

3. Vyberte dotazník.

Nyní přistupte k výběru dotazníku. Jako první musí být vždy zrealizován "Hlavní dotazník".

Můžete si ho prohlédnout kliknutím na jeho název.

Pod názvem je ke stažení ve formátu PDF celý dotazník.

Dotazník otevřete kliknutím na odkaz "hlavni_dotaznik.pdf".

Pak už stačí dotazník vytisknout v potřebném počtu, případně jednou vytisknout a nakopírovat.

Hlavní dotazník můžete doplnit libovolným modulem. Ten není nutné vyplňovat současně s Hlavním dotazníkem a můžete ho tedy přidat později.

4. Proved'te šetření.

Respondenti by měli dotazník vyplňovat současně, přičemž žáků/studentů by mělo být minimálně 90.

Více informací o zajištění bezpečnosti a anonymity se dočtete v příloze publikace Jak ve škole vytvořit zdravější prostředí, nástroj 6.1 Dotazníky (strana 99

- 106). Tento text a všechny ostatní materiály jsou také k dispozici ke stažení na úvodní straně Monitorovacích dotazníků pro školy.

Vkládání výsledků šetření

5. Vložte výsledky dotazníků do internetové aplikace.

Vyberte důvěryhodnou osobu, která zapíše výsledky do aplikace.

Na www.odrogach.cz v rubrice Monitorovací dotazníky vyberte název dotazníku, který máte vyplněný, a klikněte na jeho název.

>> Zadejte ID školy, které jste obdrželi po registraci školy. (Pouze při prvním dotazníku, pak už se vám bude vkládat automaticky).

>> Můžete zadat také tzv. ID sezení. Je to dobrovolný údaj a je jen na vás, zda ho využijete či ne. Můžete tak od sebe odlišit například ročníky, které vyplňovaly dotazníky.

Příklad:

Pokud máte výsledky z osmých a devátých tříd, můžete při zadávání dotazníků osmých tříd vyplnit do pole ID sezení například "osmé třídy". Při zadávání dotazníků žáků devátých tříd potom vyplníte do pole ID sezení "deváté třídy".

Pokud použijete pole ID sezení, systém vám umožní třídít výsledky dotazníků také podle tohoto parametru.

>> Označte pohlaví (dle údajů v dotazníku)

>> Označte věkovou kategorii, která dotazník vyplňovala

>> Klikněte na tlačítko "Pokračovat".

6. Zobrazí se Vám dotazník.

Podle odpovědí respondentů zaklikněte příslušné odpovědi.

Na konci dotazníku klikněte na tlačítko "Uložit".

Aplikujte postup na další dotazníky:

Vybrat dotazník, vyplnit základní údaje, klikněte na "pokračovat", vyplňte odpovědi a klikněte na "uložit".

Zobrazení výsledků

7. Přihlašte se.

Na www.odrogach.cz v rubrice Monitorovací dotazníky klikněte na oddíl "Vyhodnocení dotazníků".

Zadejte ID školy a heslo (oba údaje jste obdrželi po registraci e-mailem).

Klikněte na tlačítko "Pokračovat".

8. Vyberte dotazník.

Před sebou nyní vidíte přehled všech dotazníků.

Nyní máte několik možností, jak data zobrazit.

Můžete aplikovat různé filtry.

Pro názornost zůstaneme u příkladu Hlavního dotazníku.

Pokud jste již zadali data Hlavního dotazníku, máte nyní dvě možnosti:

>> zobrazit výsledky souhrnně

>> zobrazit výsledky podrobně

9. Souhrnné výsledky

Pokud se rozhodnete pro volbu "souhrnně", klikněte na tlačítko "souhrnně". Zobrazí se Vám filtr, pomocí kterého můžete určit různé parametry. Ty můžete libovolně kombinovat.

Můžete vybírat podle těchto parametrů:

>> ID sezení (pokud jste ho zadali při zapisování výsledků dotazníků)

>> pohlaví (vše zadané, dívky, chlapeci)

>> věková kategorie (vyberte za kategorií nebo můžete zobrazit všechny kategorie)

Po zakliknutí vybraných možností filtru klikněte na tlačítko "Pokračovat".

Nyní se vám zobrazí požadované výsledky.

Pokud budete chtít aplikovat další filtr, klikněte v pravém horním rohu na tlačítko "Filtr" a dostanete se zpět na výběr filtru.

Chcete-li prohlížet nyní podrobné výsledky, klikněte v pravém horním rohu na tlačítko "Výběr dotazníku".

10. Podrobné výsledky

Pokud se rozhodnete pro volbu "podrobně", klikněte na tlačítko "Podrobně".

Zobrazí se vám přehled všech otázek vybraného dotazníku.

Vyberte kliknutím otázku, jejíž výsledky chcete zobrazit.

Aplikujte filtr stejně jako u předchozí možnosti.

11. Porovnání s ostatními školami

Na stránce s výsledky hodnocení najdete také volbu "Porovnat s ostatními dotazníky".

Dotazník můžete porovnávat jako celek nebo podle jednotlivých otázek.

Pokud aplikujete filtr a vyberete například pouze dotazníky vyplněné dívkami, systém automaticky porovná vaše výsledky pouze s výsledky dívek (čili na ostatní dotazníky aplikuje stejný filtr,

jaký jste vybrali pro vaše dotazníky).

12. Tisk výsledků

V dolní části stránky s výsledky si můžete zvolit verzi pro tisk. Stačí kliknout na tlačítko "Verze pro tisk".

Otevře se vám nová stránka, kterou můžete tisknout nebo uložit do vašeho počítače.

13. Nejasnosti

Pokud by vám cokoli nebylo jasné, kontaktujte nás na e-mailové adrese web@sananim.cz nebo na telefonním čísle 777 21 35 95.